

RECOMMANDATIONS TECHNIQUES POUR LA CRÉATION D'UN DOCUMENT PDF

27 juin 2019

1 - Caractéristiques du fichier PDF

- ▶ **La taille du fichier ne devrait pas excéder 15 Mo.** Afin de faciliter la navigation et l'indexation du fichier par les moteurs de recherche, le SCD se réserve la possibilité de scinder votre thèse en plusieurs parties si la taille du fichier est supérieure.
- ▶ **Le texte du fichier doit pouvoir faire l'objet d'une recherche.** Pour le vérifier, vous devez faire un copier-coller d'une partie de votre texte dans un éditeur de texte : si le texte copié n'est pas reconnu, il apparaîtra alors sous la forme de symboles. ATTENTION : les caractères accentués peuvent parfois poser problème lors de la conversion des fichiers LaTeX.
- ▶ **Le fichier devrait comporter un sommaire cliquable sous forme de signets** qui aideront à la consultation et au signalement de votre document.
- ▶ **La police utilisée doit être standard** (Times New Roman ou Arial, par exemple).
- ▶ **La version PDF du fichier doit être au minimum PDF 1.4**
- ▶ **Le fichier doit pouvoir être déclaré archivable.** Avant de déposer votre thèse, vous devez vérifier la validité de votre fichier PDF via l'outil FACILE : <https://facile.cines.fr>
Sur la même page, l'onglet « Correction PDF » permet d'obtenir un fichier conforme via l'outil Pdfstar de Mines-ParisTech : <https://pdfstar.mines-paristech.fr>

2 - Images

- ▶ Intégrer au document PDF uniquement des images au format .jpg ou .png
- ▶ Si vos images sont au format .ps ou .eps, il vous est possible de les convertir (comme à l'aide du logiciel GSview, outil téléchargeable gratuitement sur internet).



Vous rencontrez des difficultés pour la conversion de votre thèse en PDF ?

Contactez-nous :

Service Commun de la Documentation

theselec@listes-diff.inp-toulouse.fr

+33 (0)5 34 32 31 18 ou +33 (0)5 34 32 31 17

